

聖瑪加利大堂
租用堂區中心禮堂申請表

團體名稱： _____

負責人姓名： _____ 職位： _____

聯絡地址： _____

電話： 辦事處 _____ 手提 _____

擬舉辦之活動名稱： _____

活動性質及目的： _____

活動是否公開性質？ 是 否

活動收費 (如有)： _____ 人數約為： _____

使用日期： _____

時間：由 _____ 至 _____

由 _____ 至 _____

由 _____ 至 _____

綵排日期： _____

時間：由 _____ 至 _____

※ 申請被接納後，需先繳付訂金\$500元，餘款應於使用前兩星期繳清。繳款以劃線支票，

抬頭請書：「聖瑪加利大堂」或「St. Margaret's Church」。

此欄由本堂填寫

租用團體需借用之器材設備： _____

日期： _____

時間： _____

租用禮堂收費表：(請在適當格內加√號)

甲. 場地用作音樂會、話劇等並經本堂評定為娛樂性之活動：

費用： 1. 教區團體

\$ 1,760 每節 (4 小時)

\$ 500 超時附加費 – (每小時計)

2. 其他團體

\$ 2,200 每節 (4 小時)

\$ 700 超時附加費 – (每小時計)

乙. 場地用作講座、會議、典禮等不收取費用並經本堂評定為非娛樂性之活動：

費用： 1. 教區團體

\$ 1,320 每節 (4 小時)

\$ 400 超時附加費 – (每小時計)

2. 其他團體

\$ 1,980 每節 (4 小時)

\$ 600 超時附加費 – (每小時計)

丙. 綵排費用： 按甲項 1 或 2 費用之 50% 計算

按乙項 1 或 2 費用之 50% 計算

丁. 借用鋼琴費用： 1. 教區團體 \$ 300

2. 其他團體 \$ 500

使用禮堂規則：

1. 租用人於節目前後須自行擺放及收拾借用的檯椅，在離開前必須把垃圾放入停車場石屋旁的垃圾桶內以保持清潔。
2. 如需借用本堂的音響設施，應在本堂的技術員指導下才可操作，若自備音響或設附加系統，於安裝時必須取得本堂的技術員或職員的認許及陪同下方可進行。
3. 如需借用本堂之器材設備，用後立即交還。如有損毀或遺失，須負賠償之責。
4. 任何裝飾物或佈置只限於禮堂內，更不能對牆壁有所破壞，節目後須自行拆掉。
5. 後台重地及本堂範圍內嚴禁吸煙，若違反是項規定而引致損失，一切由借用團體負責賠償。

本人明白並願意遵守上述由聖瑪加利大堂所訂定的租用規則。